

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА МО N 108/7 от 26 февраля 2013 г.

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 февраля 2013 г. N 108/7

О РЕАЛИЗАЦИИ СОГЛАШЕНИЯ МЕЖДУ ПРАВИТЕЛЬСТВОМ МОСКВЫ И ПРАВИТЕЛЬСТВОМ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ ПО ПОДГОТОВКЕ И ВЫДАЧЕ ПРОПУСКОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩИХ ПРАВО НА ВЪЕЗД И ПЕРЕДВИЖЕНИЕ ПО МОСКОВСКОЙ КОЛЬЦЕВОЙ АВТОМОБИЛЬНОЙ ДОРОГЕ ГРУЗОВОГО АВТОТРАНСПОРТА РАЗРЕШЕННОЙ МАКСИМАЛЬНОЙ МАССОЙ БОЛЕЕ 12 ТОНН

В соответствии с Соглашением между Правительством Москвы и Правительством Московской области о взаимодействии при предоставлении государственных услуг по подготовке и выдаче пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 12 тонн, от 15.02.2013 N 77-637 Правительство Московской области постановляет:

1. Внести в [Положение](#) о Министерстве транспорта Московской области, утвержденное постановлением Правительства Московской области от 28.11.2007 N 905/28 "Об утверждении Положения о Министерстве транспорта Московской области", следующее изменение:

[Пункт 12](#) дополнить подпунктами следующего содержания:

"12.99. Выдача и аннулирование пропусков на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 12 тонн.

12.100. Обеспечение ведения реестра выданных и аннулированных пропусков на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 12 тонн."

2. Утвердить прилагаемый Административный [регламент](#) предоставления государственной услуги по выдаче пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 12 тонн.

3. Утвердить прилагаемый [образец](#) бланка пропуска, предоставляющего право на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 12 тонн.

4. Главному управлению по информационной политике Московской области обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете "Ежедневные новости. Подмосковье".

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя

Председателя Правительства Московской области А.П. Насонова.

Временно исполняющий обязанности

Губернатора Московской области

А.Ю. Воробьев

Утвержден
постановлением Правительства
Московской области
от 26 февраля 2013 г. N 108/7

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ВЫДАЧЕ ПРОПУСКОВ,
ПРЕДОСТАВЛЯЮЩИХ ПРАВО НА ВЪЕЗД И ПЕРЕДВИЖЕНИЕ
ПО МОСКОВСКОЙ КОЛЬЦЕВОЙ АВТОМОБИЛЬНОЙ ДОРОГЕ ГРУЗОВОГО
АВТОТРАНСПОРТА РАЗРЕШЕННОЙ МАКСИМАЛЬНОЙ МАССОЙ
БОЛЕЕ 12 ТОНН

1. Общие положения

1.1. Предметом регулирования настоящего Административного регламента являются отношения, возникающие между индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами (их уполномоченными представителями) и Министерством транспорта Московской области, связанные с предоставлением Министерством транспорта Московской области государственной услуги по выдаче пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 12 тонн (далее - Административный регламент). Настоящий Административный регламент устанавливает последовательность и сроки административных процедур по предоставлению указанной государственной услуги, осуществляемых по запросу индивидуального предпринимателя или юридического лица.

1.2. В качестве заявителей выступают: индивидуальные предприниматели и юридические лица, имеющие грузовые автотранспортные средства на праве собственности либо ином вещном праве и осуществляющие грузоперевозки в целях обеспечения непрерывного технологического цикла предприятий и жизнедеятельности Московской области, а также потребностей населения, имеющие адреса погрузки (разгрузки) на территории Московской области.

1.3. От имени заявителей, указанных в [пункте 1.2](#) Административного регламента, запрос и иные документы (информацию, сведения, данные), предусмотренные Административным регламентом, могут подавать (предоставлять) лица, уполномоченные в соответствии с законодательством Российской Федерации представлять интересы

заявителей.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

2.1. Выдача пропусков на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 12 тонн (далее - государственная услуга).

Наименование органа исполнительной власти Московской

области, предоставляющего государственную услугу

2.2. Государственную услугу предоставляет Министерство транспорта Московской области с участием Государственного казенного учреждения Московской области "Центр безопасности дорожного движения Московской области" (далее - ГКУ "ЦБДДМО").

ГКУ "ЦБДДМО" организует прием, учет, обработку запросов и прилагаемых к ним документов, представленных заявителями.

Адрес приема запросов и документов на предоставление государственной услуги: Московская область, Красногорский р-н, п/о Путилково, 72 км МКАД, офисно-общественный комплекс ЗАО "Гринвуд", стр. 7.

Дни и время приема запросов и документов на предоставление государственной услуги: понедельник - пятница с 9.00 до 17.30, перерыв с 13.00 до 13.45.

Дни и время выдачи результата предоставления государственной услуги: понедельник - пятница с 9.00 до 22.00, перерыв с 13.00 до 13.45 и с 17.00 до 17.45.

Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать стандартам, установленным законодательством Российской Федерации.

Предварительная запись на прием запросов и документов на предоставление государственных услуг и выдачу результатов оказания государственной услуги осуществляется по адресу: Московская область, Красногорский р-н, п/о Путилково, 72 км МКАД, офисно-общественный комплекс ЗАО "Гринвуд", стр. 7 и по телефонам, размещенным на стендах в помещениях ГКУ "ЦБДДМО", официальных сайтах Министерства транспорта Московской области, ГКУ "ЦБДДМО" в информационно-коммуникационной сети Интернет.

Результат предоставления государственной услуги

2.3. Конечным результатом предоставления государственной услуги является пропуск или решение об отказе в выдаче пропуска.

2.4. Конечный результат предоставления государственной услуги может быть:

получен лично заявителем или его представителем, если результатом является пропуск;

выдан заявителю лично (представителю) или направлен по почте, в случае если результатом услуги является отказ в выдаче пропуска, оформленный в виде документа на бумажном носителе, с указанием причин отказа.

Форма и способ получения документа и (или) информации, подтверждающих предоставление государственной услуги (отказ в предоставлении государственной услуги), указываются заявителем в запросе.

Срок предоставления государственной услуги

2.5. Общий срок предоставления государственной услуги не должен превышать:

срок принятия решения о мотивированном отказе в предоставлении государственной услуги - 14 (четырнадцать) рабочих дней с даты регистрации запроса;

для пропусков со сроком действия один год - 14 (четырнадцать) рабочих дней с даты регистрации запроса;

для разовых пропусков - 2 (двух) рабочих дней с даты регистрации запроса, в случае если днем подачи запроса является последний день рабочей недели, то день выдачи - первый рабочий день после выходных (праздничных) дней.

Общий срок предоставления государственной услуги включает срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги, максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса и получении результата государственной услуги, срок взаимодействия с иными органами исполнительной власти города Москвы и Московской области, организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

Срок предоставления государственной услуги исчисляется в рабочих днях со дня регистрации запроса.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения,
возникающие в связи с предоставлением государственной услуги

2.6. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с Соглашением от 15.02.2013 N 77-637 между Правительством Москвы и Правительством Московской области о взаимодействии при предоставлении государственных услуг по подготовке и выдаче пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 12 тонн (далее - Соглашение).

Перечень документов, необходимых для предоставления
государственной услуги

2.7. При обращении за предоставлением государственной услуги заявитель представляет:

2.7.1. [Запрос](#) на предоставление государственной услуги в форме документа на бумажном носителе по форме согласно приложению N 1 к настоящему Административному регламенту.

Запрос на 50 и более пропусков представляется по предварительной записи.

2.7.2. Доверенность на получение государственной услуги.

2.7.3. Копию документа, удостоверяющего личность заявителя либо его представителя (при предъявлении подлинника).

2.7.4. Заверенные руководителем организации-перевозчика копии документов, подтверждающих необходимость осуществления грузовой перевозки: договоры (товарно-транспортные накладные) и (или) ходатайство органов местного самоуправления муниципальных районов или городских округов Московской области (с указанием характера перевозимого груза, времени, периодичности и адресов погрузки (разгрузки), маршрута движения).

2.7.5. Заверенную нотариально или руководителем организации-перевозчика копию свидетельства о регистрации транспортного средства.

Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги, является исчерпывающим, и после рассмотрения документы заявителю не возвращаются, в случае отказа в предоставлении государственной услуги для повторной подачи запроса

заявитель формирует новый пакет документов в соответствии с [пунктом 2.7.](#)

Запрет требования документов и информации

2.8. Запрещается требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, подведомственных организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы и Московской области, за исключением документов, включенных в перечень, определенный [частью 6 статьи 7](#) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Московской области.

2.9. С началом предоставления государственной услуги в электронном виде на портале государственных услуг Московской области допускается оформление заявки в электронной форме.

Услуги, необходимые и обязательные для предоставления

государственной услуги

2.10. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

Отказ в приеме запроса и документов (информации, сведений, данных), необходимых для предоставления государственной услуги

2.11. Отказ в приеме запроса и документов (информации, сведений, данных), необходимых для предоставления государственной услуги, допускается при установлении

работником ГКУ "ЦБДДМО" следующих недостатков:

комплект представленных заявителем документов не соответствует [пункту 2.7](#) настоящего Административного регламента;

в представленных заявителем документах содержатся противоречивые или недостоверные сведения;

заявитель не является получателем государственной услуги или запрос подан лицом, не имеющим полномочий на представительство заявителя.

Перечень оснований отказа в приеме запроса и документов (информации, сведений, данных), необходимых для получения государственной услуги, является исчерпывающим.

2.12. Письменное решение об отказе в приеме запроса и документов, необходимых для получения государственной услуги, оформляется по требованию заявителя в ГКУ "ЦБДДМО", подписывается должностным лицом, уполномоченным директором ГКУ "ЦБДДМО", и выдается заявителю с указанием причин отказа.

Отказ в предоставлении государственной услуги

2.13. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

2.13.1. Представление заявителем документов, не соответствующих требованиям правовых актов Российской Федерации, правовых актов Московской области, а также документов, срок действия которых истек на момент подачи заявления на предоставление государственной услуги.

2.13.2. На заявленное для получения пропуска грузовое транспортное средство уже выдан пропуск, срок действия которого на момент подачи запроса превышает 25 (двадцать пять) дней.

2.13.3. Наличие в представленных документах незаверенных исправлений и дополнений.

2.13.4. В представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения либо отсутствуют сведения, предусмотренные [пунктом 2.7](#) Административного регламента, если указанные обстоятельства были установлены в процессе рассмотрения запроса.

Перечень оснований отказа в предоставлении государственной услуги, установленный [пунктом 2.13](#) Административного регламента, является исчерпывающим.

2.14. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги подписывается уполномоченным должностным лицом Министерства транспорта Московской области и выдается заявителю с указанием причин отказа.

Приостановление предоставления государственной услуги

2.15. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

Плата за предоставление государственной услуги

2.16. Предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно.